

ÍNDICE

COMBUSTIBLES	2
TIPOS DE COMBUSTIBLE.....	2
NUEVO COMBUSTIBLE	2
TANQUES.....	3
NUEVO TANQUE	3
MEDICIONES DE TANQUES.....	3
SURTIDORES	4
NUEVO SURTIDOR.....	4
LEER CONTADORES DE SURTIDORES	4
CAMBIAR PRECIOS EN SURTIDORES	5
FACTURAR DESPACHOS PENDIENTES.....	5
CORTE DE TURNO	5
DESPACHOS.....	6
CONTROL DE DESPACHOS.....	6
INFORME ACUMULADO DE DESPACHOS	7
MANIOBRAS Y ELIMINACIÓN DE DESPACHOS	7
DESPACHOS POR PISTERO	8
RESUMEN DE CAJA POR PISTERO.....	8
CAJA DE PISTERO	9
ENTREGAS A CUENTA EN CAJA DE PISTERO	9
CONSULTA DE ENTREGAS EN CAJA DE PISTERO	9
TARJETA DE PISTERO (RECOMENDACIONES DE USO).....	10

COMBUSTIBLES


TIPOS DE COMBUSTIBLE




Producto	Texto en Pista	Color
Especial 87 SP	Especial 87 SP	16760960
Gas Oil	Gas Oil	12632256
Premium 97 SP	Premium 97 SP	7373055
Super 95 SP	Supra 95 SP	12648447

En la barra principal de herramientas, haciendo clic en "Combustible" y luego en "Combustibles" accederemos a la ventana del mismo nombre desde donde se podrá visualizar la gama de combustibles que comercializa la empresa. Posicionándonos sobre uno de ellos y haciendo clic en el icono "Editar" o pulsando la tecla "F2" obtendremos la ventana "Editar Combustibles" en cuyo formulario podremos modificar el texto de pista del combustible y también su color de identificación.

NUEVO COMBUSTIBLE

Para integrar un nuevo combustible a la operativa de venta de la empresa es necesario cumplir con algunos pasos previos que permitirán al sistema una correcta administración del mismo. Debemos comenzar por crear la nueva categoría del producto haciendo clic en la opción "Configuración" de la barra principal de herramientas, luego en "Tablas", después en "Productos" y al final en "Categorías de Productos", para acceder a la ventana del mismo nombre donde, al pulsar "F3", o haciendo clic en el icono correspondiente a "Crear Nueva Categoría" habilitaremos el campo gris con el nombre "Categoría" en la parte inferior de la ventana para poder escribir en el mismo la definición del nuevo combustible. Una vez escrito el nombre del nuevo combustible haremos clic en el botón .



Para asignarle un depósito al nuevo combustible recurrimos a la opción "Configuración" de la barra principal de herramientas, seleccionando "Tablas", luego "Productos" y finalmente "Depósitos" donde accederemos a la ventana del mismo nombre. En esta ventana, pulsando "F3" o haciendo clic en el icono correspondiente a "Crear nuevo depósito" habilitaremos el campo gris con el nombre "Categoría" al pie de la ventana para poder escribir en el mismo la definición del nuevo depósito. Una vez escrito el nombre del nuevo combustible haremos clic en el botón .

El próximo paso es registrar el nuevo producto en la base de datos del sistema, para tal fin debemos seguir los pasos indicados en el capítulo 3

"PRODUCTOS", en el apartado a referido a "INGRESO DE NUEVOS PRODUCTOS", una vez finalizada esta etapa, y tomando nota del código del nuevo combustible, nos dirigimos a la barra principal de herramientas haciendo clic en la opción "Combustible" y seleccionando "Combustible" para acceder a la ventana del mismo nombre donde haremos clic en el icono "Nuevo" o pulsaremos la tecla "F3" y obtendremos así la ventana **Editar Combustibles** en cuyo formulario deberemos escribir en el campo "Producto"



el código del nuevo combustible, luego en el campo "Texto Pista" escribiremos el nombre con que será identificado y luego de la lista del campo "Color" seleccionaremos la opción que lo diferenciará de los otros combustibles. Por último debemos asignarle un "NUEVO TANQUE" y "NUEVO SURTIDOR" y el proceso quedará concluido.

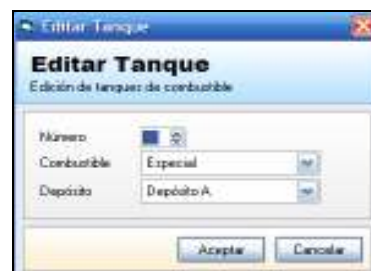
TANQUES

Haciendo clic en la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas y seleccionando "Tanques" accederemos a la ventana del mismo nombre desde donde podremos visualizar los tanques de combustible que participan de la operativa de la empresa. Para modificar la descripción de un tanque debemos posicionarnos sobre el mismo y hacer clic en el icono "Editar" o pulsar la tecla "F2" para acceder a la ventana "Editar Tanque" en la que podremos modificar el número del tanque así como el tipo de combustible seleccionándolo de la lista del campo del mismo nombre, luego, en la lista del campo "Depósito" seleccionaremos la nueva opción.

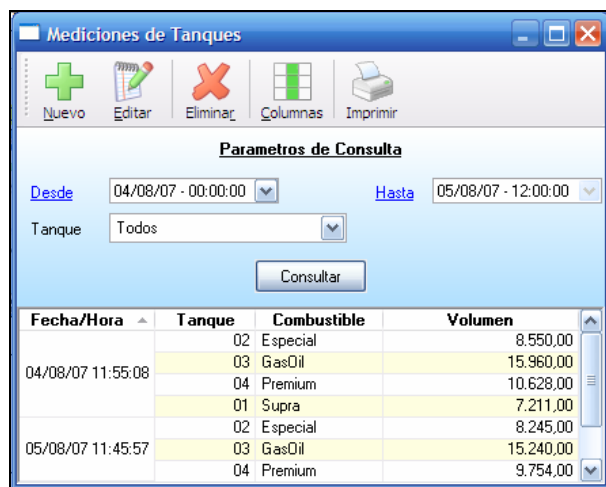


NUEVO TANQUE

Haciendo clic en el icono "Nuevo" o pulsando la tecla "F3" una vez ubicados en la ventana **Tanques** accederemos a la ventana "Editar Tanque" donde indicaremos el número del nuevo tanque en la lista del campo "Número", luego en las listas de los campos "Combustible" y "Depósito" seleccionaremos las opciones acordes al combustible al que estará destinado el nuevo tanque.



MEDICIONES DE TANQUES



En la barra principal de herramientas, haciendo clic en la opción "Combustible" y seleccionando "Mediciones de Tanques" accederemos a la ventana del mismo nombre desde donde se podrán visualizar todas las mediciones realizadas en un rango de fecha determinado ajustando la presentación del informe a un tanque en particular o a la totalidad de los mismos. Para **modificar** una medición deberemos posicionarnos sobre la misma y hacer clic en el icono "Editar" o pulsar la tecla "F2" y accederemos a la ventana "Ingresar Mediciones de Tanques" donde nos posicionaremos sobre el registro a modificar y escribiremos la nueva

cantidad que corresponda a la medición. Para ingresar **nuevas** mediciones de tanques una vez ubicados en la ventana "Mediciones de Tanques" deberemos hacer clic en el icono "Nuevo" o pulsar la tecla "F3" y obtendremos la ventana "Ingresar Mediciones de Tanques" donde, una vez definidos la fecha y la hora de la medición, pasaremos a registrar en los renglones de la columna "Volumen" las cantidades que correspondan a cada tipo de combustible. Podremos ver en la parte inferior de la ventana un detalle de la evolución de cada uno de los combustibles de acuerdo a lo



acontecido desde la última medición inclusive la diferencia existente en cada uno de ellos.

Combustible	Anterior	Compras	Ventas	Calculado	Actual	Diferencia
-------------	----------	---------	--------	-----------	--------	------------

SURTIDORES

En la barra principal de herramientas, haciendo clic en la opción "Combustible" y seleccionando "Surtidores" accederemos a la ventana del mismo nombre. En ésta podremos visualizar y modificar los surtidores de venta de combustible. En caso de necesitar la presentación de este informe priorizando un orden determinado deberemos hacer clic sobre los títulos de las columnas del mismo: **Manguera Tanque Combustible Surt. Pista** por ejemplo, si necesitamos ordenar la lista por número de tanque bastará con hacer clic sobre el título del mismo nombre.

Manguera	Tanque	Combustible	Surt. Pista
27	01	Supa	04
31	01	Supa	04
01	02	Especial 87	01
05	02	Especial 87	01
06	02	Especial 87	02
13	02	Especial 87	02
17	02	Especial 87	03
21	02	Especial 87	03
25	02	Especial 87	04
29	02	Especial 87	04
04	03	GasOil	01
06	03	GasOil	01
12	03	GasOil	02
16	03	GasOil	02

En caso de necesitar retirar una manguera de la actividad de pista será suficiente con posicionarse sobre el registro que la identifica y hacer clic sobre el icono "Eliminar". Para cambiar la identificación de un surtidor determinado debemos hacer clic sobre el icono "Editar" o pulsar la tecla "F2" y obtendremos la ventana "Editar Surtidor". Podremos modificar desde aquí las mangueras, tanques y surtidores de pista que se consideren necesarios seleccionando la opción adecuada de las listas de los campos respectivos.

NUEVO SURTIDOR

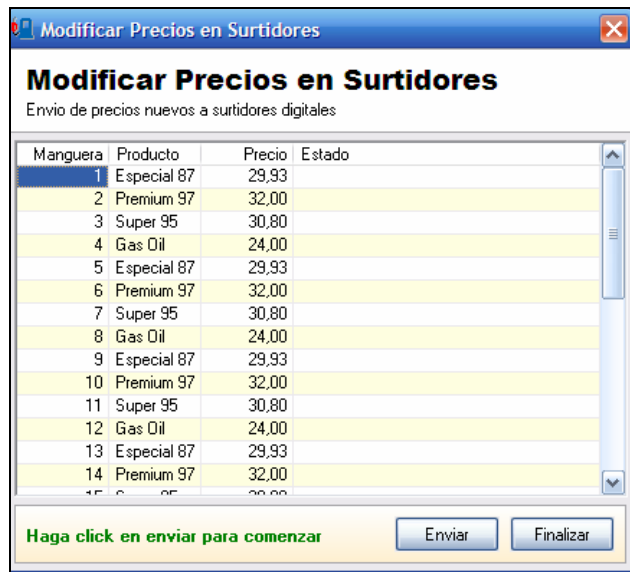
Desde la ventana "Surtidores" haciendo clic en el icono "Nuevo" accederemos a la ventana "Editar Surtidor" desde donde podremos definir los nuevos números de mangueras y surtidores de pista seleccionándolos de las listas de los campos respectivos: "Nro. Manguera" y "Surt. Pista". En el caso del campo "Tanque" se debe recordar que de tratarse de un nuevo tipo de combustible debemos definir para el mismo una nueva categoría de "Depósito" en la opción "Configuración" de la barra principal de herramientas, seleccionando "Tablas" y luego "Productos".

LEER CONTADORES DE SURTIDORES

En la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas, seleccionando "Obtener Contadores desde Surtidores" accederemos a la ventana "Obtener Contadores de Surtidores". Haciendo clic en el botón "Consultar" tendremos una lectura actualizada de los contadores de surtidores cada vez que sea necesario sin necesidad de hacer un cierre de turno de los mismos.

Manguera	Producto	Valores
1	Especial 87	0,00
2	Premium 87	0,00
3	Super 95	0,00
4	Gas Oil	0,00
5	Especial 87	0,00
6	Premium 87	0,00
7	Super 95	0,00
8	Gas Oil	0,00
9	Especial 87	0,00
10	Premium 87	0,00
11	Super 95	0,00
12	Gas Oil	0,00
13	Especial 87	0,00
14	Premium 87	0,00

CAMBIAR PRECIOS EN SURTIDORES



Una vez registrados los cambios de precio de combustible en la base de datos del sistema a través de la opción "Stock" de la barra principal de herramientas, seleccionando "Precios" y luego "Modificación General" o "Modificación Individual" desde donde se aplicarán las variaciones correspondientes, pasaremos a trasladar esa modificación a los surtidores de la empresa.

Haciendo clic en la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas y seleccionando "Cambiar Precios en Surtidores" obtendremos la ventana "Modificar Precios en Surtidores" donde verificaremos el precio actualizado y procederemos a enviar la información a los surtidores haciendo clic en el botón "Enviar".

FACTURAR DESPACHOS PENDIENTES



Con un clic en el icono "Facturar Combustible Pendiente" o haciendo clic en la opción "Ventas" de la barra principal de herramientas seleccionando "Facturación" y luego "Despachos Pendientes" podremos visualizar desde la ventana del mismo los despachos que han quedado sin facturar durante el turno.

Los despachos podrán ser facturados haciendo clic en el botón "Aceptar" y los datos pasarán a registrarse en una Boleta Contado de la ventana [Facturación](#).

Cant.	Producto	Precio	Total R.
97,853	Especial 87	29,90	2.925,80
3.576,913	Gas Oil	24,00	85.845,91
202,007	Premium 97	32,00	6.464,22
32,700	Super 95	23,90	781,53
2.441,447	Super 95	30,80	75.196,57
6.350,920			171.214,04

CORTE DE TURNO



En la barra principal de herramientas, haciendo clic en el icono "Corte de Turno" podremos visualizar la ventana del mismo nombre en la que haciendo clic en el botón [Leer Contadores](#) activaremos una lectura de todos los contadores de los surtidores que abarcará desde la fecha y la hora indicados en los campos respectivos ubicados en la parte superior izquierda de la ventana. Al finalizar el proceso haremos clic en el botón "Confirmar" y se desplegará un informe detallando las lecturas de cada manguera.

DESPACHOS

Despachos

Maniobra Nuevo Eliminar Columnas Imprimir

Parámetros de Consulta

Desde: 01/01/09 - 12:58:10 Hasta: 02/01/09 - 18:50:54

Combustible: Gasoil Especial Manguera: 4

Rango Vol.: 0,00 0,00 Maniobras: Crédito:

Rango \$: 400,00 0,00 Eliminado:

Diferencia mínima entre despacho y factura (minutos): 2

Consultar

Fecha	Manguera	Producto	Tanque	Volumen	ec
02/01/09 15:39:49	04	GAS OIL ESPECIAL	08	51,06	1,30

Haciendo clic en la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas y seleccionando "Despachos" accederemos a la ventana del mismo nombre la que nos permitirá visualizar todos los despachos de combustible realizados por la empresa (incluyendo los que fueron eliminados y las "maniobras") dentro del rango de fecha que se considere necesario informar. Podemos también ajustar el informe a un tipo de

combustible y rango de venta en especial, incluso limitarlo a una manguera en particular. A modo de ejemplo hemos consultado las ventas de Gasoil Especial desde el día 01/01/09 hasta el día 02/01/09 superiores a \$400= efectuadas por la manguera N° 4. Hemos pedido, además, en este informe que figuren las "Maniobras" los "Eliminados" y los despachos a "Crédito". Como control adicional se puede solicitar al informe que destaque solamente las ventas que superen determinado período de tiempo entre el despacho y la facturación de la misma.

CONTROL DE DESPACHOS

Haciendo clic en la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas y luego en "Control de Despachos" accederemos a un informe de despachos, dentro del período de fecha solicitado, resumido por tipo de combustible y por manguera. Podremos visualizar en el mismo la cantidad de litros despachados al contado o crédito, así como los importes de los despachos en ambas modalidades.

También se visualizan en este informe las "Maniobras" realizadas por cada manguera expresadas en litros y en importes.

Control de Despachos

Periodo: 01/08/07 00:00:00 - 31/08/07 15:48:01

Expres en: \$ - Pesos

Manguera	Un.Cont.	Un.Créd.	Un.Tot.	Im.Cont.	Im.Créd.	Im.Tot.	Maniob. Un.	Maniob. Im.
26	330,92	0,00	330,92	11.153,51	0,00	11.153,51	20,02	674,67
30	54,87	0,00	54,87	1.850,00	0,00	1.850,00	20,04	675,35
Total Premium 97	385,79	0,00	385,79	12.999,51	0,00	12.999,51	40,06	1.350,02
Super 95								
0	22,59	0,00	22,59	731,92	0,00	731,92	0,00	0,00
3	63,04	0,00	63,04	2.044,48	0,00	2.044,48	40,03	1.296,96
7	482,76	0,00	482,76	15.650,35	0,00	15.650,35	40,03	1.296,97
11	857,13	0,00	857,13	27.785,00	0,00	27.785,00	50,05	1.821,62
15	1.473,79	0,00	1.473,79	47.772,10	0,00	47.772,10	50,00	1.820,00
19	2.670,00	75,67	2.745,67	86.544,90	2.451,71	88.996,61	100,17	3.245,49
23	1.464,96	0,00	1.464,96	47.469,57	0,00	47.469,57	64,93	2.103,97
27	3.044,88	114,77	3.159,65	98.682,72	3.718,54	102.401,26	35,04	1.135,29
31	1.403,76	0,00	1.403,76	45.505,98	0,00	45.505,98	40,03	1.296,97
Total Super 95	11.482,51	190,44	11.672,95	372.196,62	6.170,25	378.366,87	420,28	13.617,27
Total General	22.953,82	904,37	23.858,19	687.168,66	25.161,74	712.322,40	1.447,27	44.363,22

INFORME ACUMULADO DE DESPACHOS

Dia	Turno	Especial		Gas Oil		Gasoil Especial		Premium		Queroseno		SUP+2% Aceite		SUP+3% Aceite		SUP+4% Aceite		SUP+5% Aceite		Super		Turno		Turno		
		Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Lts.	Lts.Acm.	Imp.	Imp.Acm.	
28/01/09	1	293	293	3056	3056	151	151	204	204	445	445	1	1	12	12	15	15	1	1	960	960	5137	5137	126,817	126,817	40
28/01/09	2	160	462	3089	6145	209	360	423	627	18	463	4	29	40	5	20	3	4	1296	2195	5174	10211	131,265	258,082	80	
28/01/09	3	19	472	1304	7470	35	394	68	695	5	468	0	4	6	46	0	20	0	4	148	2343	1606	11917	40,250	290,303	30
29/01/09	1	103	574	2946	10416	130	525	150	653	32	500	0	4	5	51	0	20	0	4	848	3191	4220	16137	106,120	804,453	30

Haciendo clic en la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas y luego en "Informe de Despachos Acumulado" podremos visualizar la evolución acumulada de los despachos de los diferentes combustibles, por día o incluso por turno dentro del día, contabilizado por litros en cada combustible y totalizado por litros y por importe en cada turno y/o día.

MANIOBRAS Y ELIMINACIÓN DE DESPACHOS



Es a través de la ventana "**Despachos**" que tendremos también la posibilidad de definir como "**Maniobra**" a un movimiento de combustible que el sistema inicialmente ha interpretado como una venta común. Este tipo de situaciones se da cuando por ejemplo se toma combustible para la calibración de surtidores, inspecciones de Ancap, etc. Debemos entonces posicionarnos sobre el despacho correspondiente y hacer clic en el icono "Maniobra" y responder afirmativamente en la ventana de consulta que nos presentará el sistema a continuación; de esta manera quedará marcado el recuadro correspondiente al despacho en la columna "**Maniobra**" para permitir su rápida identificación. En caso de haber marcado por error un despacho como maniobra podremos deshacer la acción posicionándonos nuevamente sobre el despacho y haciendo clic en el icono "Maniobra" repetiremos el procedimiento y el despacho quedará desmarcado.

Para "**Eliminar**" un despacho debemos posicionarnos sobre el mismo, hacer clic en el icono "Eliminar" y responder afirmativamente la consulta del sistema. El despacho quedará marcado en el recuadro correspondiente de la columna "**Eliminado**". En caso de haber marcado por error a un despacho para su eliminación podremos restaurarlo posicionándonos sobre el mismo y haciendo clic en el icono "Eliminar", el sistema nos preguntará si queremos deshacer la eliminación del mismo, y al hacer clic en el botón "Si" el despacho quedará restaurado.

DESPACHOS POR PISTERO



Las Estaciones que han optado por instrumentar el sistema de habilitación de cargas de combustible con la identificación del pistero responsable de la misma a través del sistema de tarjeta: "Contact-Less" tienen la posibilidad de identificación de los mencionados despachos haciendo clic en la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas y seleccionando "Despachos por Pistero".

En el campo "Período" indicaremos el rango de fecha al que deberá ajustarse el informe, luego en la lista correspondiente al campo "Pistero" veremos que aparece como predeterminada la opción: "Todos", pero haciendo clic en el botón "▼" podemos desplegar la lista de nombres de pisteros para seleccionar uno en particular.

Fecha	Manguera	Producto	Im. Cost.	Im. Créd.	Im. Tot.	Tarjeta	Tipa	Serie	Número
07/10/08 10:36:47	34	NAFTA 95 ESPECIAL	190,00	0,00	190,00	109			
07/10/08 10:40:88	34	NAFTA 95 ESPECIAL	490,00	0,00	490,00	109			
07/10/08 10:54:12	31	NAFTA 95 SUPRA	190,00	0,00	190,00	109			
Total Eduardo S			868,00	0,00	868,00				
Gonzalo R									
07/10/08 10:31:18	25	GAS OIL TB	150,00	0,00	150,00	105			
07/10/08 10:34:16	25	GAS OIL TB	290,00	0,00	290,00	105			
07/10/08 10:36:58	22	NAFTA 95 ESPECIAL	180,00	0,00	180,00	105			
07/10/08 10:41:48	29	GAS OIL TB	600,00	0,00	600,00	105 BC A			5058
Total Gonzalo R			1.250,00	0,00	1.250,00				
Lionel C									
07/10/08 10:42:40	25	NAFTA 95 SUPRA	20,00	0,00	20,00	110			
07/10/08 10:53:48	22	NAFTA 95 SUPRA	1140,00	0,00	1140,00	110			
07/10/08 10:54:28	33	GAS OIL TB	0,00	737,00	737,00	110 FC A			805
Total Lionel C			134,00	737,00	871,00				
Marcelo A									
07/10/08 10:31:48	34	NAFTA 95 ESPECIAL	40,00	0,00	40,00	102			
07/10/08 10:34:54	21	GAS OIL TB	290,00	0,00	290,00	102			
07/10/08 10:38:44	25	GAS OIL TB	1490,00	0,00	1490,00	102			
07/10/08 10:45:48	16	GAS OIL TB	317,00	0,00	317,00	102			
07/10/08 10:57:58	25	GAS OIL TB	290,00	0,00	290,00	102			
07/10/08 10:58:12	22	NAFTA 95 SUPRA	290,00	0,00	290,00	102			
Total Marcelo A			2.633,00	0,00	2.633,00				
Total General			4.895,00	2.195,20	7.090,20				

A modo de ejemplo hemos solicitado al sistema que nos informe el detalle de los despachos efectuados el día 7 de Octubre en el período entre las 10:30 y las 11:00 Hrs.

El informe se presentará en pantalla tal como vemos en la imagen, identificando cada uno de los despachos efectuados en el período mencionado detallando, además, los pisteros responsables de los mismos, desde qué manguera fue efectuado el despacho y la serie y número de la factura emitida.

El mismo informe podremos verlo de manera resumida haciendo clic en el recuadro correspondiente al campo "Resumen"

Pistero	Im. Cost.	Im. Créd.	Im. Tot.
Sin Asociar	0,00	1.458,20	1.458,20
Eduardo S	868,00	0,00	868,00
Gonzalo R	1.250,00	0,00	1.250,00
Lionel C	134,00	737,00	871,00
Marcelo A	2.633,00	0,00	2.633,00
Total General	4.885,00	2.195,20	7.080,20

RESUMEN DE CAJA POR PISTERO

Desde	Hasta	Ingresos		Entregas		Quebranto	
		\$	U\$S X	\$	U\$S X	\$	U\$S X
01/01/09 20:59:24	31/01/09 06:35:32	608.471,30	0,00 0,00	3.450,00	0,00 0,00	-605.021,30	0,00 0,00
TOTALES		608.471,30	0,00 0,00	3.450,00	0,00 0,00	-605.021,30	0,00 0,00

Es posible, además, controlar la recaudación de cada pistero teniendo en cuenta el total de las ventas realizadas por el mismo pero también las entregas a cuenta en un turno o en varios turnos acumulados. Para acceder a este control deberemos ir a la barra principal de herramientas y

seleccionar "Combustible", luego en "Pisteros" seleccionar "Resumen de Cajas de Pistero".

CAJA DE PISTERO

Para obtener un detalle de la facturación de los pisteros con un resumen por tipo de pago debemos seleccionar la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas, luego "Pisteros" y "Caja de Pisteros". Esto nos facilita el cierre de caja de los pisteros al poder discriminar los medios de pago implicados en la venta del turno. Es posible hacer un control acumulado de varios turnos.



The screenshot shows the 'Caja de Pistero' window with the following data:

Concepto	Ingresos \$	Entregas \$	Quebranto \$
Efectivo	19,364.40	20,000.00	635.60
Cheque	0.00	100.00	100.00
Crédito	4,012.00	2,350.00	-1,662.00
Total Quebranto	23,376.40	22,450.00	-926.40

ENTREGAS A CUENTA EN CAJA DE PISTERO



The screenshot shows the 'Entrega de Caja de Pistero' window with a list of payment methods and their amounts:

Concepto	\$	US\$	X
Efectivo	0.00	0.00	0.00
Crédito	0.00	0.00	0.00
American Express	0.00	0.00	0.00
BROU VISA	0.00	0.00	0.00
Cabef	0.00	0.00	0.00
Cheque	0.00	0.00	0.00
Cheque Difendo	0.00	0.00	0.00
Conaprole	0.00	0.00	0.00
Creditos Directos	0.00	0.00	0.00
Ducsa tarjetas	0.00	0.00	0.00
Eufores tar. con descuento	0.00	0.00	0.00
Master	0.00	0.00	0.00
Oce Card	0.00	0.00	0.00

Para registrar las entregas a cuenta que a lo largo del turno van realizando los pisteros debemos seleccionar la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas, luego "Pisteros" y "Entregas". Seleccionando entonces "Ingresar Entregas" facilitaremos la liquidación del turno de los pisteros al poder visualizar rápidamente las entregas discriminando incluso los medios de pago implicados.

CONSULTA DE ENTREGAS EN CAJA DE PISTERO

Para consultar las entregas a cuenta que a lo largo del turno van realizando los pisteros debemos seleccionar la opción "Combustible" de la barra principal de herramientas, luego "Pisteros" y "Entregas". Seleccionando entonces "Consultar Entregas" podremos visualizar las entregas realizadas por todos los pisteros o por uno en particular en un rango determinado de fecha.



The screenshot shows the 'Consulta de Entregas de Pisteros' window with the following search parameters:

Pistero	Fecha/Hora	Medio Pago	Mon.	Importe
Todos	Desde: 08/01/09 - 11:40:01			
	Hasta: 18/01/09 - 21:25:18			
	Moneda: Todas			

TARJETA DE PISTERO (RECOMENDACIONES DE USO)

- 1 Siendo las tarjetas de pistero elementos que facilitan el acceso a productos de propiedad de la empresa se recomienda la restricción del uso de las mismas ajustado a los horarios de trabajo del personal al que estarán asignadas. Fuera del horario laboral se recomienda a la empresa tomar la precaución de resguardo de las referidas tarjetas.
- 2 Es necesario verificar la correcta asignación de la identidad del personal correspondiente a cada tarjeta. (consultar con ZENGA S.A. en caso de duda)
- 3 El uso de las tarjetas es **personal e intransferible**, por lo que no debe admitirse el intercambio de las referidas tarjetas entre el personal de la empresa, así como la utilización de las mismas por personas ajenas a la empresa.
- 4 Es conveniente instruir al personal de la empresa en cuanto a la obligación de denuncia inmediata en caso de extravío de la tarjeta de pistero.
- 5 Se recomienda la verificación del correcto funcionamiento de los surtidores por parte de los empresas contratadas por la Estación de Servicio para su mantenimiento, especialmente en lo referido a los mecanismos de seguridad de los mismos.